УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии

от 14.06.2021 № 1

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении в 2021 году конкурса по выбору исполнителей мероприятий по реализации подпрограммы 1 ”Доступность услуг“ Государственной программы ”Комфортное жилье и благоприятная среда“ на 2021–2025 годы в Витебском районе

***1. Сведения об организаторе конкурса.***

1.1. полное наименование: Витебский районный исполнительный комитет (далее – Витебский райисполком);

1.2. место нахождения: 210001, Витебская область, г. Витебск, ул. Советской Армии, д. 3;

1.3. адрес официального сайта: http:// Vitebsk.vitebsk-region.gov.by;

1.4. адрес электронной почты: vitrik@vitebsk.by;

1.5. фамилия, имя, отчество секретаря комиссии: начальник отдела экономики Витебского райисполкома Михайлов Леонид Сергеевич, телефон: 8 (0212) 66 34 54.

***2. Информация о конкурсе.***

2.1. предмет конкурса: право заключения договора на выполнение мероприятий Государственной программы;

2.2. дата проведения конкурса: 15 июля 2021 года;

2.3. время проведения конкурса: 14 часов 00 минут;

2.4. место проведения конкурса: 210001, Витебская область, г. Витебск, ул. Советской Армии, д. 3

2.5. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021-2025 годы, утвержденной постановлением Министерства антимонопольного регулирования и торговли  Республики Беларусь от 18 марта  2021 г. № 16 (далее – Инструкция).

**3. Информация о мероприятии.**

3.1. наименование государственной программы: Государственная программа «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021-2025 годы;

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 1 «Доступность услуг»;

3.3. наименование мероприятия:  «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности транспортных средств, запасных частей к ним и их ремонта в целях развития выездного обслуживания».

**4. Информация об условиях выполнения мероприятия подпрограммы.**

4.1. ориентировочные сроки выполнения: 31 декабря 2021 года;

4.2. возможность распределения полного объема выполнения мероприятия по частям в целях подачи заявок на участие в конкурсе на любую из таких частей: Заявка на участие в конкурсе подается на полный объем выполнения мероприятия без распределения на части.

4.3. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса: реализация задачи 2 «Содействие повышению качества бытовых услуг и их разнообразию»;

4.4. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования (районный бюджет), предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия (далее – финансирование мероприятия): ориентировочный размер средств государственного учреждения (районный бюджет):

4.4.1. мероприятия: «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности Витебского района транспортных средств, запасных частей к ним и их ремонта в целях развития выездного обслуживания»: 30 000,00 руб.

4.5. ориентировочный размер собственных средств исполнителя мероприятия, направляемый на выполнение мероприятия:

4.5.1. мероприятия: «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности Витебского района транспортных средств, запасных частей к ним и их ремонта в целях развития выездного обслуживания»: не менее 5000,00 руб.;

4.6. источник финансирования: районный бюджет, собственные средства исполнителя мероприятия.

***5. Информация об определении участника, выигравшего конкурс.***

5.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, способ оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс | | Оценка критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, баллов |
| 1. Количество объектов бытового обслуживания на территории Витебского района, , единиц (максимум – 15 баллов) | | |
| - от 7 и выше | | 15 |
| - от 5 до 6 | | 10 |
| - от 3 до 4 | | 5 |
| - менее 3 | | 1 |
| 2. Количество видов бытовых услуг непосредственно оказываемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, единиц (максимум – 15 баллов) | | |
| - от 11 и выше | | 15 |
| - от 8 до 11 | | 10 |
| - от 3 до 8 | | 5 |
| - менее 3 | | 1 |
| 3. Организация юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выездного бытового обслуживания населения Витебского района (максимум –  5 баллов) | | |
| - да | 5 | |
| - нет | 0 | |

5.2. способ оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс: по наибольшей сумме баллов, при равном количестве баллов у нескольких претендентов предпочтение отдается участнику (участникам) конкурса по значимости проекта (проектов) для района на усмотрение комиссии.

***6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия.***

6.1. перечень условий о выполнении мероприятия:

- выполнение в полном объеме;

- сроки выполнения – до 31 декабря 2021 г.;

6.2. источник, размер и сроки финансирования мероприятия; 6.3. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса;

6.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия – обеспечение положительной динамики роста объема бытовых услуг;

6.5. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия;

6.6. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

-  обеспечение темпа роста объема бытовых услуг в сельской местности Витебского района по итогам работы за 2021 год в действующих ценах;

- обеспечение в 2021 году роста производительности труда по бытовым услугам (для индивидуального предпринимателя – создание (наличие) не менее трех рабочих мест);

6.7. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;

6.8. меры ответственности, в том числе:

- за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;

- за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

- за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

- за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

***7. Сведения об оформлении участия в конкурсе.***

7.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: Витебский райисполком райисполком, 210001, Витебская область, г. Витебск, ул. Советской Армии, д. 3, отдел экономики, кабинет № 24 (на конверте должна быть пометка – ”**Заявка** **на участие в конкурсе по государственной программе**“);

7.2. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: до 17 часов 00 минут 14 июля 2021 г.;

7.3. заявка на участие в конкурсе составляется на белорусском или русском языке на бумажном носителе в письменном виде в произвольной форме с учетом требований, установленных Инструкцией и иных требований, указанных в настоящем извещении;

7.4. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляет об участии в конкурсе в качестве потенциального исполнителя мероприятия посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе в соответствии со следующими требованиями:

7.4.1. заявка на участие в конкурсе запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в конверт (далее – конверт с заявкой) на котором указываются:

- полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;

- наименование государственной программы;

- наименование подпрограммы;

- наименование мероприятия подпрограммы;

7.4.2. конверт с заявкой юридическое лицо, индивидуальный предприниматель направляет в адрес организатора конкурса посредством почтовой связи в виде регистрируемого почтового отправления или нарочным (курьером);

7.4.3. каждый лист заявки на участие в конкурсе удостоверяется подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо лица, уполномоченного им;

7.5. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие разделы:

7.5.1. сведение об участнике конкурса, в том числе:

- полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;

- место нахождения (почтовый адрес) для юридического лица либо место жительства (почтовый адрес) для индивидуального предпринимателя;

- учетный номер плательщика;

- банковские реквизиты;

- адрес электронной почты (при наличии);

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и номер телефона лица для контактов;

7.5.2. сведение об организаторе конкурса:

- полное наименование;

- место нахождения;

7.5.3. информация о конкурсе:

- предмет конкурса;

- дата проведения конкурса;

7.5.4 информация о мероприятии подпрограммы:

- наименование государственной программы;

- наименование подпрограммы;

- наименование мероприятия подпрограммы;

7.5.5. условия, предлагаемые участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятия:

- объем выполнения мероприятия (в полном объеме);

- сроки выполнения мероприятия;

- результат выполнения мероприятия;

- показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятия (название показателей и их значение);

7.5.6. обязательство выполнить мероприятие в соответствии с условиями (требованиями) к качеству выполнения мероприятия;

7.5.7. обязательство по возврату средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или

иного законодательства;

7.5.8*.* право на осуществление соответствующего вида деятельности;

7.5.9. прилагаемые документы, предусмотренные извещением о проведении конкурса, и иные документы, представляемые участником конкурса по его усмотрению;

7.5.10. заявление участника конкурса на участие в конкурсе и об отсутствии обязательств, указанных в пункте 2.5 извещения о проведении конкурса.

8. ***Срок для отказа от конкурса организатором конкурса.***

8.1. организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения конкурса.

9. ***Срок для заключения договора на выполнение мероприятия.***

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса –  3 календарных дней после даты заседания конкурсной комиссии;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс –  в течение 3 календарных дней после даты получения договоров от организатора конкурса.

***10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию.***

10.1. наличие объектов бытового обслуживания на территории Витебского района - справка (информация) по критериям, указанным в пункте 5.1, подписанная руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем;

10.2. оказание бытовых услуг населению в объектах бытового обслуживания, расположенных в сельской местности\*, а также в населенных пунктах, не имеющих объектов бытового обслуживания - справка (информация) об оказании юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем бытовых услуг населению в объектах бытового обслуживания, расположенных в сельской местности, а также в населенных пунктах, не имеющих объектов бытового обслуживания, подписанная руководителем;

10.3. регистрация исполнителя в качестве юридического лица, либо индивидуального предпринимателя - заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

10.4. включение исполнителя в государственный информационный ресурс ”Реестр бытовых услуг Республики Беларусь“ – заверенная копия свидетельства о включении в государственный информационный ресурс ”Реестр бытовых услуг Республики Беларусь“;

10.5. отсутствие задолженности по платежам в бюджет - информация о состоянии расчетов с бюджетом на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, подписанная руководителем.