\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПЕРЕЧЕНЬ  административных процедур, осуществляемых Витебской городской и районной инспекции природных ресурсов и охраны окружающей среды  место и время осуществления административных процедур: г. Витебск, ул. Гоголя, 14  рабочие дни: 09.00–13.00, 14.00–18.00 ч. | | | | | |
| Наименование административной процедуры в соответствии с перечнем Указа Президента  Республики Беларусь  26 апреля 2010 г. № 200 (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 06 сентября 2022 г. № 311) | Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры | Срок осуществления административной процедуры | Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Должность, ф.и.о. должностного лица, осуществляющего административную процедуру, должность, ф.и.о. должностного лица, его заменяющего в случае временного отсутствия |
| 6.36. 1 Получение разрешения на хранение и захоронение отходов производств  6.36.2 Внесение изменений в разрешение на хранение и захоронение отходов производства | для получения разрешения, внесения в него изменений и (или) дополнений:  заявление на хранение отходов производства и (или) заявление на захоронение отходов производства по установленным формам  расчет годового количества образования отходов производства  акт инвентаризации отходов производства, оформленный по устанавливаемой Минприроды форме  копия инструкции по обращению с отходами производства  документ, подтверждающий уплату государственной пошлины | 15 календарных дней | 5 лет | 8 базовых величин – за получение разрешения  4 базовые величины – за внесение изменений и (или) дополнений в разрешение | каб.702А,  тел. (23 62 62)  Заместитель начальника инспекции  Олейникова Анна Васильевна  каб. 701  тел. 48 22 14  Главный специалист инспекции  Ложкин Максим Николаевич |
| 6.17.1Регистрация сделок о передаче опасных отходов на определенный срок (кроме договора перевозки), а также об отчуждении опасных отходов другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющим обращение с отходами | заявление в произвольной форме  копия договора, составленного в письменной форме и подписанного лицами, совершающими сделку, либо должным образом уполномоченными ими лицами  документ юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих обращение с отходами, которые передают опасные отходы на определенный срок, отчуждают опасные отходы, свидетельствующий об образовании у них опасных отходов или о приобретении ими права собственности на передаваемые, отчуждаемые опасные отходы | 10 календарных дней | в соответствии с договором, предметом которого является совершение сделки на определенный срок, сделки об отчуждении опасных отходов | бесплатно | каб.702Б  тел. 23 62 08  Главный специалист инспекции  Переднева Евгения Игоревна  каб.701  тел. 48 22 14  Главный специалист инспекции  Ложкин Максим Николаевич |
| 6.26.1 Согласование инструкций по обращению с отходами производства | заявление в произвольной форме  инструкция по обращению с отходами производства | 25 календарных дней | 5 лет | бесплатно | каб.701  тел. 48 22 14  Главный специалист инспекции  Ложкин Максим Николаевич  каб. 702Б  тел. 23 62 08  Главный специалист инспекции  Переднева Евгения Игоревна |
| 6.31.1 Согласование схем обращения с отходами, образующихся на землях природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения | 1. Заявление в произвольной форме   2. Схема обращения с отходами, разработанная в соответствии с Инструкцией о порядке разработки и утверждения схем обращения с отходами, образующимися на землях природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения, утвержденной [постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 20.11.2019. № 39 «Об обращении с отходами»](http://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W21934836&p1=1). 3. Копии договоров с организацией, осуществляющей вывоз отходов на захоронение, обезвреживание, использование. 4. Копии договоров с организациями, осуществляющими захоронение, обезвреживание, использованиеотходов. | 30 календарных дней | на срок действия договора на право пользования землями природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения, но не более чем на 5 лет | бесплатно | каб.702Б  тел. 23 62 08  Главный специалист инспекции  Переднева Евгения  каб.704А  тел. 23 62 15  Инспектор Ясинская Ольга Михайловна |
| 11.11.2  Согласование проведения соревнования по спортивному рыболовству на гидротехнических сооружениях | Заявление (по образцу) | 30 дней | бессрочно | бесплатно | каб.702Б  тел. 23 62 09  Инспектор Борисова Елизавета Андреевна  каб.704А  тел. 23 62 15  Инспектор Ясинская Ольга Михайловна |